



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO

Teixeira de Freitas - BA

Teixeira de Freitas - BA, terça-feira, 22 de março de 2016, Nº 2405 | Caderno 1

SUMÁRIO

	PÁGINA
Remarcação de Licitação PP Nº 015/2016	1
Adjudicação de Licitação Convite Nº 003/2016	1
Homologação de Licitação Convite Nº 003/2016	1
Adjudicação de Licitação PP Nº 006/2016	2
Homologação de Licitação PP Nº 006/2016	2
Adjudicação de Licitação Convite Nº 009/2016	2
Homologação de Licitação Convite Nº 009/2016	2
Portaria Nº 012/2016 de 21 de março de 2016	2
Portaria Nº 013/2016 de 21 de março de 2016	3
Portaria Nº 014/2016 de 21 de março de 2016	3
Ata Nº 77 Reunião Extraordinária CMAS	4
Ata Nº 89 Reunião Ordinária CMAS	6

Prefeitura Municipal de
Teixeira de Freitas

AVISO DE REMARCAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2016

Em conformidade com o disposto na Lei Federal nº 8.666/93, Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Complementar nº 123/2006 e Lei Municipal 541/2010, será realizado o **PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2016, DO TIPO MENOR PREÇO GLOBAL**, visando futuras e eventuais contratações de Empresa(s) Especializada(s) para prestação de serviço de telefonia móvel, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração e das demais Secretarias do município. No período de 12 meses. Fica adiada a abertura do certame, prevista para o

dia **29/03/2016 às 09:00h** e remarcada para o dia no dia **05/04/2016 às 09:00h**, conforme justificativa presente no respectivo processo administrativo. Aos interessados o Edital estará à disposição, junto a COPEL, situado à Rua Prudente de Moraes, 130 - Centro - Teixeira de Freitas - Bahia, das 08:00h às 12:00 horas. Teixeira de Freitas/BA, 23 de março de 2016. Pregoeiro - Maria Renilde Cardoso Machado.

AVISO DE ADJUDICAÇÃO DE LICITAÇÃO CONVITE Nº 003/2016

O Presidente da Comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de Teixeira de Freitas-PMTF, nomeado pela Portaria GAB nº 008/2015, publicada em 10 de setembro de 2015, informa que foi realizado em conformidade com a Lei Federal 10.520/02 e disposições do edital de Licitação, o **CONVITE 003/2016**, que tem como contratação de sociedade empresarial especializada para aquisição de peças de eucalipto imunizado para secretaria de meio ambiente, declara habilitada e vencedora do certame a empresa: **JP INDÚSTRIA DE MADEIRAS IMUNIZADAS LTDA ME**, menor preço global. Assim, adjudico o objeto da presente licitação em favor da empresa vencedora do certame. Teixeira de Freitas/BA, 21 de março de 2016. Maria Renilde Cardoso Machado

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO CONVITE Nº 003/2016

Tendo em vista a regularidade do certame conforme Parecer Jurídico de lavra da Procuradoria Geral do Município, HOMOLOGO a decisão/adjudicação do Presidente da Comissão de Licitação em favor da empresa: **JP INDÚSTRIA DE MADEIRAS IMUNIZADAS LTDA ME**. Teixeira de Freitas/BA, 21 de março de 2016.

João Bosco Bittencourt
Prefeito Municipal



Teixeira de Freitas - BA, terça-feira, 22 de março de 2016, Nº 2405 | Caderno 1

**AVISO
DE ADJUDICAÇÃO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2016**

O Presidente da Comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de Teixeira de Freitas-PMTF, nomeado pela Portaria GAB nº 008/2015, publicada em 10 de setembro de 2015, informa que foi realizado em conformidade com a Lei Federal 10.520/02 e disposições do edital de Licitação, o **PREGÃO PRESENCIAL 006/2016**, que tem como objeto a Contratação de sociedade empresarial para aquisição de material de consumo (mudas de plantas, gramas, pedras ornamentais e condicionador de solo) para ser utilizado por esta secretaria, com a finalidade de revitalização de canteiro e praças públicas do Município e também de Escolas da rede Pública, reconstruindo a paisagem natural dentro de um cenário que estiver devastado proporcionando assim uma integração do homem com a natureza, declara habilitada e vencedora do certame a empresa: **RAPHAEL MARINHO REBOUCAS - ME**, menor preço global. Assim, adjudico o objeto da presente licitação em favor da empresa vencedora do certame. Teixeira de Freitas/BA, 22 de março de 2016. Maria Renilde Cardoso Machado

**AVISO
DE HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2016**

Tendo em vista a regularidade do certame conforme Parecer Jurídico de lavra da Procuradoria Geral do Município, HOMOLOGO a decisão/adjudicação do Presidente da Comissão de Licitação em favor da empresa: **RAPHAEL MARINHO REBOUCAS - ME**. Teixeira de Freitas/BA, 22 de março de 2016.

João Bosco Bittencourt
Prefeito Municipal

**AVISO DE ADJUDICAÇÃO DE
LICITAÇÃO CONVITE Nº 009/2016**

O Presidente da Comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de Teixeira de Freitas-PMTF, nomeado pela Portaria GAB nº 008/2015, publicada em 10 de setembro de 2015, informa que foi realizado em conformidade com a Lei Federal 8.666/93 e disposições do Edital de licitação, CONVITE Nº 009/2016, que tem como objeto a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de reforma do telhado, portões e estrutura metálica do Mercado Municipal de Teixeira de Freitas - Bahia, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Agricultura deste Município, declara habilitada e vencedora do certame a empresa: Metalurgica Socram Ltda, tipo Tmenor preço global. Assim, adjudico o objeto da presente licitação em favor da empresa vencedora do certame. Teixeira de Freitas/BA, 22 de março de 2016. Wellington Rossini Felix.

**AVISO DE HOMOLOGAÇÃO DE
LICITAÇÃO CONVITE Nº 009/2016**

Tendo em vista a regularidade do certame conforme Parecer Jurídico de lavra da Procuradoria Geral do Município, HOMOLOGO a decisão/adjudicação do Presidente da Comissão de Licitação em favor da empresa: Metalurgica Socram Ltda. Teixeira de Freitas/BA, 22 de março de 2016.

João Bosco Bittencourt
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 012/2016
DE 21 DE MARÇO DE 2016**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE do Município de Teixeira de Freitas, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei nº 419/2007 de Julho de 2007,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a servidora **Priscilla Pereira dos Santos**, Matrícula nº 21.574, como Fiscal de Contratos dos contratos abaixo



Teixeira de Freitas - BA, terça-feira, 22 de março de 2016, Nº 2405 | Caderno 1

discriminados, de responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde, na forma do art. 67 da Lei nº 8.666/93:

Nº CONTRATO	
358/2016 FMS	477/2016 FMS
406/2016 FMS	470/2016 FMS
410/2016 FMS	445/2016 FMS
326/2016 FMS	465/2016 FMS

Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria Municipal de Saúde, 21 de março de 2016.

Eujácio Samuel Dantas de Oliveira
Secretário Municipal de Saúde

**PORTARIA Nº 013/2016
DE 21 DE MARÇO DE 2016**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE do Município de Teixeira de Freitas, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei nº 419/2007 de Julho de 2007,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor **Celso Morcelli**, Matrícula nº 21.448, como Fiscal de Contratos dos contratos abaixo discriminados, de responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde, na forma do art. 67 da Lei nº 8.666/93:

Nº CONTRATO	
114/2016 FMS	1116/2015 FMS
433/2016 FMS	451/2016 FMS
475/2016 FMS	434/2016 FMS
429/2016 FMS	369/2016 FMS
388/2016 FMS	466/2016 FMS

Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria Municipal de Saúde, 21 de março de 2016.

Eujácio Samuel Dantas de Oliveira
Secretário Municipal de Saúde

**PORTARIA Nº 014/2016
DE 21 DE MARÇO DE 2016**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE do Município de Teixeira de Freitas, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei nº 419/2007 de Julho de 2007,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor **Danilo Fernandes Ricardo**, matrícula 16.309, como Fiscal de Contratos dos contratos abaixo discriminados, de responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde, na forma do art. 67 da Lei nº 8.666/93:

Nº CONTRATO	
365/2016 FMS	458/2016 FMS
457/2016 FMS	456/2016 FMS
460/2016 FMS	459/2016 FMS
471/2016 FMS	461/2016 FMS
479/2016 FMS	478/2016 FMS
473/2016 FMS	474/2016 FMS
472/2016 FMS	463/2016 FMS
464/2016 FMS	462/2016 FMS
487/2016 FMS	488/2016 FMS

Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria Municipal de Saúde, 21 de março de 2016.

Eujácio Samuel Dantas de Oliveira
Secretário Municipal de Saúde



Teixeira de Freitas - BA, terça-feira, 22 de março de 2016, Nº 2405 | Caderno 1



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL – CMAS
Teixeira de Freitas - Bahia

Criado pela Lei nº 197, de 20 de outubro de 1997, alterada pela Lei nº 478/2009

ATA Nº 77 DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS

Aos dois dias do mês de fevereiro do ano dois mil e dezesseis, realizou-se na Casa dos Conselhos, localizado à Rua Felinto Muller, nº 43 – Centro, nesta cidade, a Reunião extraordinária do CMAS, estando presentes os seguintes conselheiros: Maria Renilde Cardoso Machado (presidente), Renata Michelly Correia Costa (representante da Pestalozzi), Cloves Martins Quaresma Neto (Representante da Secretaria de Saúde), Valdeci da Silva Fernandes (representante da Casa da criança Renascer), Newma Alves Araujo (representante da Casa da criança Renascer), Tadeu Mageste da Silva (representante do Lar dos Idosos São Francisco de Assis), Andressa Guimarães Oliveira Rone (representante da SMAS) e Alana Alves de Araújo (representante da ONG PASPAS), e os servidores da Secretaria Municipal de Assistência Social – SMAS o sr. Fábio Alves da Silva (Gestor do Fundo Municipal de Assistência Social) e a sra Jaqueline Pereira (superintendente de Assistência Social). **PAUTA DE REUNIÃO:** 1) Plano de orientação para a realização das adequações necessárias ao funcionamento do CRAS; 2) Apresentação do serviço de acolhimento para idosos do Lar São Francisco de Assis; 3) Plano de aplicação de recursos 4) O que ocorrer. A reunião foi iniciada pela presidente que inicialmente cumprimentou a todos e passou a palavra para a sra Andressa conselheira e coordenadora da vigilância socioassistencial do Município. No ensejo apresentou o Plano de orientação para a realização das adequações necessárias ao funcionamento do CRAS Jerusalém encaminhado pela Secretaria de Justiça, Direitos Humanos e Desenvolvimento Social – SJDHDS/SAS/CPSB que foi apresentado à plenária do CMAS com o objetivo de definir prazos até que toda adequação fosse realizada pelo município. Para tanto, a sra Andressa informou que houve uma visita previamente realizada por ela, os conselheiros Amauri e Alana e a técnica de referência do CMAS a sra Thais na unidade do CRAS. Assim, foi verificado que será necessário adequar as seguintes demandas: a carga horária da equipe técnica e o horário de funcionamento do CRAS para 40 horas; atualizar o diagnóstico socioterritorial; estruturar as salas de atendimento, administrativa e ações coletivas; aquisição de computadores; necessidade de aquisição de materiais de expediente e socioeducativo para os serviços PAIF e SCFV e por fim necessidade de mais mobiliários para a oferta de serviços. Toda essa modificação deverá obedecer ao prazo de 90 dias a contar da data de publicação da resolução CMAS. Desse modo, o documento foi apreciado e aprovado pelos conselheiros. Seguindo a pauta a Sra Jaqueline apresentou a caracterização do Serviço de acolhimento para idosos com base na visita institucional realizada por ela e pela Sra Thais (técnica de referência do CMAS) com base no questionário respondido pelo Sr. Manuel (colaborador da Instituição) nomeado pelo Presidente o Sr. Newbert. A solicitação feita também pela Secretaria de Justiça, Direitos Humanos e Desenvolvimento Social – SJDHDS/SAS/CPSB para fins de acompanhamento e fiscalização da Instituição. Ao término da apresentação do documento o Sr. Tadeu solicitou a palavra e relatou que algumas das informações ou estavam incompletas ou não correspondiam com a realidade do Lar dos Idosos no que diz respeito à forma de encaminhamento dos idosos ao serviço de acolhimento; ações de reinserção e convivência familiar e comunitária, situação dos recursos humanos,



Teixeira de Freitas - BA, terça-feira, 22 de março de 2016, Nº 2405 | Caderno 1

custo mensal da entidade e a utilização dos recursos da Previdência Social e BPC dos idosos para as despesas na Instituição e sugeriu nova entrevista, mas com o presidente da Instituição. No entanto, a sra Jaqueline manifestou que o documento estava em consonância com as respostas repassadas pelo sr. Manoel mas, já que foi manifestado a reelaboração do documento ficou acordado nova visita técnica, ou entrevista com o Presidente. Por fim, o sr. Fábio apresenta o plano de aplicação de recursos, que trata da reprogramação de saldos (federal e estadual) relativos a 2015. E informou também que conforme as novas orientações do MDS os repasses destinados ao cofinanciamento federal das ações socioassistenciais, a partir de 2016 serão disponibilizados por meio de blocos de financiamento, conforme o disposto nos art. 7º e 49 da Portaria MDS nº 113/2015 em consonância com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais, Plano de Assistência Social, Plano de Ação e demais normativas. Na oportunidade a sra Jaqueline informou que as novas regras serão transmitidas pela NBR por meio de teleconferência. Logo após o Sr. Fábio explanou sobre a reprogramação de saldos do ano por meio de uma planilha e apresentando os seguintes valores: o recurso federal soma-se a R\$ 639.426,90 (seiscentos e trinta e nove mil, quatrocentos e vinte seis reais e 90 centavos) e o estadual equivale a R\$ 357.074,82 (trezentos e cinquenta e sete mil, setenta e quatro reais e oitenta e dois centavos). Seguindo ele a não utilização do dinheiro decorre por diversos motivos dentre eles: até setembro de 2015 o órgão gestor da Assistência Social não tinha autonomia quanto à gestão dos recursos já que estava sob a responsabilidade da Secretaria de Finanças, outra situação foi à falta de planejamento orçamentário, acúmulo de recursos dos anos anteriores ausência de parcelas pagas pelo Governo o que inviabilizou a utilização do dinheiro. No entanto, mesmo com essas dificuldades os serviços, programas, benefícios e projetos não foram interrompidos mantendo-os em funcionamento. E após análise dos conselheiros o plano de aplicação dos recursos foi aprovado com ressalva e alguns valores foram modificados para melhor distribuição dos valores. Encerrada a reunião eu, Thais de Oliveira Araujo, lavrei essa ata que após lida e aprovada será assinada por todos os presentes e por mim.

*Maria Rosalinda Cordeiro
Machado, Janete Michany Correia Costa, Sílvia dos Santos Lima
Tadeu Magalhães de Sá, Amauri Medeiros de Almeida.
Roberta Leandra Nunes da Silva, Aurilene Alves da Silva
Neuma Alves Araújo
DONES MARTINS Q. NETO*



Teixeira de Freitas - BA, terça-feira, 22 de março de 2016, Nº 2405 | Caderno 1



Conselho Municipal de Assistência Social

TEIXEIRA DE FREITAS - BAHIA

Criado pela Lei nº 197, de 20 de outubro de 1997, alterada pela Lei nº 478/2009

ATA Nº 89 DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL- CMAS

Aos oito dias do mês de dezembro do ano dois mil e quinze, realizou-se na Casa dos Conselhos, localizado à Rua Felinto Muller, nº 43 – Centro, nesta cidade, a Reunião Ordinária do CMAS, estando presentes os seguintes conselheiros: Maria Renilde Cardoso Machado (Presidenta-CMAS), Roberta Leandra Nunes da Silva (Representante da Secretaria Municipal de Assistência Social), Amauri Medeiros de Andrade (Representante da Secretaria Municipal de Educação), Tâmara Silva Barreto (Representante da Secretaria Municipal de Meio Ambiente), Cloves Martins Quaresma Neto (Representante da Secretaria de Saúde), Tadeu Mageste da Silva (Representante do Lar dos Idosos São Francisco de Assis), Valdeci da Silva Fernandes (Representante da Casa da Criança Renascer), Aurilene Alves da Silva (Representante da Ong' PASPAS) e Sílvia dos Santos Lima (Representante dos Trabalhadores do SUAS). **PAUTA DE REUNIÃO:** 1) Recesso das atividades do CMAS em Janeiro de 2016; 2) Solicitação da SMAS a Prestação de conta da assistência social por meio de mídia; 3) Sugerir novo dia para as reuniões ordinárias para elaboração do Calendário anual (sugerindo a ultima semana); 4) Afixar o dia das comissões do CMAS; 5) Deliberar a criação de mais uma comissão "Comissão de acompanhamento de benefícios e transferência de renda; 6) Notificar a Secretaria de Meio Ambiente diante a falta dos representantes nas reuniões ordinárias, comissões e capacitação; 7) Apresentação do serviço de abrigamento para crianças e adolescentes ao invés da modalidade de casa lar; 8) Sugerir Capacitação para os Conselheiros para o mês de fevereiro; 9) E o que houver. A Srª Renilde iniciou a reunião às oito horas e quarenta e cinco minutos logo apresentou a pauta, seguindo a discussão de acordo a ordem. A Srª Renilde relatou a respeito do recesso das atividades no CMAS dias que antecedem o Natal e o mês de janeiro, período este que no ano anterior não teve demandas no CMAS, buscou sugestão da plenária. A Srª Sívila observou que nesse mesmo período a SMAS passa por transição de Secretária, o Srº Cloves sugere que o CMAS não marque no calendário o mês de janeiro, porém fiquem a disposição para quaisquer demanda, todos aceitaram a sugestão. A Srª Renilde citou acerca da prestação de contas da Assistência Social, relatou como tem sido realizado, porém a comissão de financiamento chegou à conclusão que seria viável os arquivos em mídia o que traria mais acessibilidade e segurança no que se refere o arquivamento de inúmeros documentos. Informou também que a SMAS ainda não fez prestação de contas referente ao ano de dois mil e quinze, e que tem até o mês de abril para lançar no MDS, diante do esclarecimento o Srº Tadeu relatou a necessidade de enviar um ofício a SMAS solicitando a prestação em mídia e sinalizar ao Gestor do Fundo o tempo limite para a apreciação, todos os presentes concordaram. Quanto ao calendário a Srª Renilde sugeriu nova data para as reuniões ordinárias para elaboração do calendário anual, tendo em vista a referência do ano de dois mil e quinze, assim sugeriu a ultima semana para a realização. Após algumas observações, o CMAS deliberou aprovando que as reuniões ordinárias sejam na última quarta-feira de cada mês, abriu votação para a decisão de horário, apresentou dois horários de oito horas e oito horas e trinta minutos, houve empate, porém a Presidenta decidiu horário matutino fixo às oito horas e trinta minutos. Quanto às datas das comissões foi aprovado: reunião da comissão de normas segunda terça-feira do mês; reunião da comissão de políticas de Assistência Social e RH terceira quarta-feira do mês; reunião da comissão de financiamento terceira sexta-feira do mês e comissão de acompanhamento de benefícios e transferência de renda segunda sexta-feira do mês, ambas com horário fixo de oito horas da manhã. Devido à formação de mais uma comissão sendo ela a última citada, foi decidido à nova composição das comissões deliberando-as da seguinte forma: para a comissão de normas, a Srª Alana, o Srº Amauri,

(Handwritten signatures and initials)



Teixeira de Freitas - BA, terça-feira, 22 de março de 2016, Nº 2405 | Caderno 1

a Sr^a Andressa, o Sr^o Breno e a Sr^a Sílvia. Para a comissão de políticas de Assistência Social e RH, a Sr^a Janine, a Sr^a Justina, a Sr^a Maria Dajuda, a Sr^a Roberta e a Sr^a Valdeci. Para a comissão de financiamento, a Sr^a Aurilene, a Sr^a Jamille, a Sr^a Maria da Glória, a Sr^a Renilde e o Sr^o Tadeu. Para a comissão de acompanhamento de benefícios e transferência de renda), o Sr^o Cloves, a Sr^a Elizete, a Sr^a Renata e a Sr^a Tamara. A Sr^a Thais observou que esta montagem poderá acontecer alterações caso necessário, e que só depois de firmarem a composição do CMAS é que será emitido a resolução com composição das comissões. Em seguida a Sr^a Renilde expõe a respeito das convocações para as reuniões do CMAS acerca da ausência dos representantes da Secretaria de Meio Ambiente, a Sr^a Tamara esclareceu que encontra-se com dificuldades em atender as demandas do CMAS e de sua Secretaria, que seria importante a secretaria executiva do CMAS solicitar através de ofício a sua participação nas reuniões, a Sr^a Renilde destaca que é preconizado no regimento interno que representante do governo seja dispensado do seu setor tendo em vista que as demandas do CMAS é de interesse público e de relevância social preconizado no Regimento Interno do CMAS. A plenária aprovou notificar a Secretaria de Meio Ambiente com embasamento no regimento interno, diante da falta dos representantes nas reuniões ordinárias, reunião das comissões e capacitação já promovidas pelo CMAS. Quanto à pauta que apresentaria o serviço de abrigamento para crianças e adolescentes ao invés da modalidade Casa Lar, a Sr^a Taís relatou que o ofício não chegou a Secretaria do CMAS que aguardou e planejou a pauta conforme solicitado anteriormente, informou que solicitará a SMAS uma capacitação para os conselheiros para o mês de fevereiro e que durante o mês de janeiro estará elaborando material de consulta para cada um dos membros, ressaltou que embora não tenha agendamento para o mês de janeiro todos os conselheiros fiquem atentos caso necessite de convocação para reunião. Aproveitou o momento para informar que dia nove de dezembro acontecerá uma reunião na Procuradoria Municipal com a comissão que esta organizando o processo seletivo simplificado da SMAS onde o Sr^o Amauri estará representando o CMAS e a Sr^a Nídia foi convocada para secretariar a reunião. Em seguida relatou que o CMAS precisa visitar os equipamentos da SMAS, informou que o carro esta a disposição nos dia nove e dez do referido mês, portanto precisa montar uma comissão para a realização das visitas, o Sr^o Cloves sugeriu que a Presidenta acompanhasse a comissão, desta forma foi dividida em dois turnos os seguintes conselheiros, matutino: a Sr^a Renilde, a Sr^a Renata, o Sr^o Tadeu; vespertino: a Sr^a Renilde, o Sr^o Amauri e a Sr^a Roberta. Porém agendar o carro para o dia dezesseis (quarta-feira) de dezembro. Encerrada a reunião eu, Nídia Solidade Bonfim, lavrei essa ata que após lida e aprovada será assinada por todos os presentes e por mim.

Nídia Solidade Bonfim, Maria Renilde Brito dos Machados, Janete Mendes, Sábina Costa, Sílvia dos Santos Lima, Tadeu Magalhães de Almeida, Amauri Medeiros de Andrade, Aurilene Alves da Silva, Roberta Brandão Nunes da Silva.

CLOVES MARTINS R. NETO