



# DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO

## Teixeira de Freitas - BA

Teixeira de Freitas - BA, quarta-feira, 20 de abril de 2016, Nº 2424 | Caderno 1

### SUMÁRIO

	PÁGINA
Ata Nº 003/2016 Reunião COMDECA	1
Ata Nº 89 Reunião CMAS	2
Aviso de Errata	3
Extrato de ARP PP Nº 103/2015 FMS	3
Extrato de ARP PP Nº 002/2016 PMTF	3
Extrato de ARP PP Nº 002/2016 PMTF	4
Extrato de ARP PP Nº 002/2016 PMTF	4
Extrato de Contrato PP Nº 004/2016 PMTF	4
Extrato de Contrato PP Nº 004/2016 PMTF	4
Extrato de Contrato PP Nº 075/2015 FMS	4
Portaria Nº 018/2016 de 19/04/16	5

**Prefeitura Municipal de  
Teixeira de Freitas**

### ATA Nº 003/2016 REUNIÃO COMDECA

ATA DA REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRA DE FREITAS - COMDECA, REALIZADA AOS DEZ DIAS DO MÊS DE MARÇO DO ANO 2016, NA SEDE DA CASA DOS CONSELHOS.

Ata de nº 003/2016 da Reunião Plenária Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do Município de Teixeira de Freitas – COMDECA, realizada aos dez dias do mês de março de 2016, na Sede da Casa dos Conselhos, localizada a Rua Fellinto Muller, 43 - centro, nesta cidade. Estavam presentes os conselheiros pela Sociedade Civil – Adilson José Zacarias, representante da Associação dos Capoeiristas de Teixeira de Freitas; João Luiz Monti, representante da

Fundação Padre Jose Koopmans, Maria Cristina Astori Guimaraes Amaral, representante da Associação Pestalozzi de Teixeira de Freitas; Elena Maria Miotto, representante da Associação Cidadania São José; Valdeci da Silva Fernandes, representante da Casa da Criança Renascer; Poder Publico – Katiane Rosa de Souza e Pedro Ralile de Abreu, representante da Secretaria Municipal de Assistência Social; Marilene da Silva Vieira representante da Secretaria Municipal de Finanças e Fazenda Publica; Florisboa Soares Rocha da Silva, representante da Secretaria de Administração; Visitantes: Marcelo Santos Teixeira e Jardel Lopes dos Santos, representantes do Conselho Tutelar. **PAUTA DA REUNIÃO:** 1. Apreciação da ordem do dia e da Ata da reunião anterior; 2. Momento Diretoria: Regimento Interno Comdeca; 3. Momento Câmara Técnica: Distribuição dos dias de reuniões; 4. Momento Conselho Tutelar; 5. O que ocorrer. A reunião foi iniciada em primeira convocação, porém aguardou-se o quórum qualificado, a segunda convocação iniciada as 08:30 pela presidente Sra. Katiane Rosa de Souza, que saúda a todos e dá início a reunião ordinária do Comdeca com a leitura da ata da reunião anterior de nº 002 feita pelo Secretario Geral, Pedro Ralile. Após a leitura, com relação a formação das câmaras técnicas, Joao Luiz fala que as mesmas tem duração de dois anos, e que ele fazia parte da Câmara de normas e que gostaria de continuar participando. Ainda fala a respeito da composição da nova diretoria, que o Pedro Ralile não poderia estar no Comdeca visto que o mesmo é Conselheiro Tutelar, e com relação a Cristina, a mesma é funcionaria municipal, não poderia estar na vice-presidência. Continuando, pede ao Comdeca que devolva os documentos das Ong's referente a inscrição do Edital 001/2015. Ainda pede esclarecimentos de como foi usado o dinheiro correspondente aos 10% ao valor depositado pelo BBFia. E pede apoio do Comdeca com o Projeto Caminhos da Liberdade, desenvolvido na Associação Cidadania São Jose. Com relação aos pontos destacados pelo João Luiz, Pedro Ralile diz que na ultima reunião o Sr. Fabio Alves, gestor do Fundo, apresentou um relatório com extratos bancários, contendo informações a respeito das contas Comdeca. Sobre a questão da composição da nova diretoria, ele pede que se instaure uma sindicância a fim avaliar os pontos citados. Em

Teixeira de Freitas - BA, quarta-feira, 20 de abril de 2016, Nº 2424 | Caderno 1

tempo, a Presidente continua com os informes iniciais e leitura dos Ofícios 030 e 031/2016 de 02/03/2015, emitidos pela Ong Paspas solicitando o atestado de funcionamento e a renovação do registro no Comdeca. Dando seguimento, a presidente pergunta ao plenário se eles leram o regimento interno do Comdeca que foi distribuído na reunião anterior, e se eles tem alguma pontuação acerca do mesmo. Pois, tem se apresentado a necessidade de fazer ajustes no regimento, visto muitos pontos estar em divergência com a Lei 525/2010. Pedro sugere ainda que sejam feitas alterações na própria Lei, visto que há necessidade de se adequar a Lei municipal com as Leis Federais. Joao Luiz sugere que se formule um grupo de estudo para fazer as adequações e pontuações necessárias. Dando seguimento a pauta com relação aos dias das reuniões das Câmaras Técnicas, a Presidente sugere que as reuniões ocorram na 3ª semana do mês, ficando a Câmara de Normas e Registros para se reunir na segunda-feira, a Câmara de Comunicação na terça-feira e Câmara de Finanças na quarta-feira, foi aberta votação e o conselho deliberou a favor por unanimidade. Continuando o Presidente do Contef, Jardel passa a relatar ao plenário as problemáticas que estão enfrentando por estar os dois conselhos trabalhando juntos em um espaço pequeno, que essa dinâmica não esta funcionando, e pede ajuda ao Comdeca para atender essa demanda conforme Resoluções do Conanda onde preconiza que cada conselho tenha sua sede própria. A presidente sugere que o Contef procure um imóvel com boa localização, acessibilidade e com dependências que comporte os dois conselhos, a fim de esta apresentando para Secretaria competente a proposta de locação de um novo imóvel. Ainda Pedro pergunta se foi feita a divisão territorial dos conselhos e com relação ao Regimento Interno surge a necessidade de se fazer atualização. Em tempo, João Luiz salienta a importância de estar cobrando os relatórios trimestrais do Contef, visto que não passado não foi entregue nenhum relatório ao Comdeca. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada e lavrada por mim, Karla Rodrigues, Secretaria Executiva, seguindo assinada pela presidente do COMDECA, bem como pelos demais em lista de presença.

Katine Rosa de Souza  
Presidente do COMDECA

## ATA Nº 89 REUNIÃO CMAS

### ATA Nº 89 DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS

Aos vinte e quatro dias do mês de fevereiro do ano dois mil e dezesseis, realizou-se na Casa dos Conselhos, localizado à Rua Felinto Muller, nº 43 – Centro, nesta cidade, a reunião ordinária do CMAS, estando presentes os seguintes conselheiros: Maria Renilde Cardoso Machado (presidenta), Renata Michelly Correia Costa (representante da Pestalozzi), Tadeu Mageste da Silva (representante do Lar dos Idosos São Francisco de Assis), Aurilene Alves da Silva (representante da ONG PASPAS), Sílvia dos Santos Lima (representante dos trabalhadores do SUAS) e Amauri Medeiros de Andrade (representante da Secretaria de Educação).

**PAUTA DE REUNIÃO:** 1) Leitura das atas; 2) Apreciação e aprovação das resoluções nº 1 e nº 2; 3) Licença maternidade da Srª Thais (Secretária Executiva e Técnica de referência serviço social do CMAS); 4) Plano de ação das Comissões; 5) Processo seletivo simplificado do SMAS; 6) Capacitação para os Conselheiros de Assistência Social; 7) O que ocorrer. A Srª Renilde iniciou a reunião às oito horas e quarenta e um minutos apresentando a pauta da reunião, e justificou que as atas seriam lidas no final, em sequência apresentou as resoluções deliberadas na reunião anterior, explicou que devido à urgência do documento foi publicada no dia dezanove de fevereiro, mas, no caso de alguma objeção será revogada, elaborada outra e publicada, no entanto a plenária aprovou as duas resoluções. Logo a Srª Renilde informou aos Conselheiros que a Srª Thais já se encontra de licença maternidade, desta forma o CMAS encontra-se só com a secretária administrativa, no ensejo ressaltou que o ano de dois mil e quinze o CMAS teve um grande avanço e só foi possível alavancar os trabalhos e demandas por ter uma secretária executiva formada em serviço social como técnica de referência, outra conquista foi o apoio administrativo. Diante o exposto e avaliação o CMAS deliberou enviar um ofício a Secretária Municipal de Assistência Social pontuando a importância da substituição. Seguiu a pauta, solicitando os planos de ações das comissões, a Srª Roberta explanou como esta a sua comissão, e só depois das alterações dos componentes é que estão conseguindo resultado; a Srª Renata compartilhou que a dificuldade de reunir os conselheiros dificulta o andamento dos trabalhos e que isso ainda é um



Teixeira de Freitas - BA, quarta-feira, 20 de abril de 2016, Nº 2424 | Caderno 1

problema que precisa ser resolvido, porque as demandas exigem de todos, especialmente na consonância e assinatura de parecer de acordo com o que preconiza a política de assistência social. Ficou acordado que a ausência dos conselheiros será notificada aos seus responsáveis, ou seja, secretários e presidentes das entidades inscritas no CMAS. Assim foi decidido reunir todas as comissões no dia sete de março para a socialização dos planos de ação, às oito horas e trinta minutos na Casa dos Conselhos. Prosseguiu relatando que o CMAS esta sem nenhuma informação quanto o processo seletivo simplificado da SMAS, ressaltou que o CMAS participou das tomadas de decisão, indicou um representante para acompanhar o processo, no qual o Srº Amauri foi escolhido. O Srº Amauri informou que participou de uma única reunião juntamente com a Srª Nídia no dia nove de dezembro de dois mil e quinze esta reunião foi para leitura do edital na ocasião, necessitaria de algumas correções e alterações, informou que depois deste dia não houve mais nenhum tipo de contato, não foi informado nem convocado para nenhuma outra reunião. Desta forma a plenária deliberou um ofício a Secretária da SMAS e ao Secretário de Administração solicitando um parecer referente ao processo seletivo-REDA. A Srª Renilde enfatizou a respeito da capacitação para os conselheiros, a Srª Thais informou antes de entrar de licença que solicitou do CEAS uma capacitação, porém devido à demora em atender a solicitação, ela sugeriu que as comissões elaborassem o tema que tem dificuldade passasse para a presidenta solicitar da SMAS profissionais da área para uma capacitação de imediato. Todos concordaram e decidiram repassar os temas na próxima reunião ordinária do CMAS. Encerrada a reunião eu, Nídia Solidade Bonfim, lavrei essa ata que após lida e aprovada será assinada por todos os presentes e por mim.

**AVISO DE ERRATA DE EXTRATO DE  
CONTRATO CONVITE 001/2016 PMTF  
PUBLICADO EM 19/04/2016**

Na publicação do DOM dia 19 de abril de 2016, Nº 2423 | Caderno 1, **ONDE SE LÊ:** PRAZO: De aproximadamente de 60 (sessenta) dias, a partir da data de sua assinatura. Teixeira de Freitas, 05 de abril. **LEIA-SE:** "PRAZO: De aproximadamente de 60 (sessenta) dias, a partir da data de sua assinatura. Teixeira de Freitas, 05 de abril 2016". Foro da Comarca de Teixeira

de Freitas/BA, 20/04/2016. Eujácio Samuel Dantas de Oliveira - Secretário Municipal de Saúde.

**EXTRATO DE ATA DE  
REGISTRO DE PREÇO  
PP Nº 103/2015 FMS**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 103/2015 FMS**, para PREGÃO PRESENCIAL para ARP do tipo MENOR PREÇO por ITEM, visando futuras e eventuais Contratações de sociedade empresarial especializada em fornecimento de material permanente (CONDICIONADOR DE AR), para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e diversas unidades, desse município, conforme especificações, quantitativos e condições descritos na Ata de Registro de Preços, no período de 12 meses. **FORNECEDOR: TEIXEIRA PAPELARIA PRESENTES E VARIEDADES LTDA**, referente aos itens descritos na Ata de Registro de Preços nº 54/2016. Teixeira de Freitas/BA, 05 de abril de 2016.

João Bosco Bittencourt  
Prefeito Municipal

**EXTRATO DE ATA DE  
REGISTRO DE PREÇO  
PP Nº 002/2016 PMTF**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2016 PMTF**, para PREGÃO PRESENCIAL para ARP do tipo MENOR PREÇO por ITEM, visando futuras e eventuais Contratações de sociedade empresarial especializada em prestação de serviços de recarga de cartucho tonner para diversas impressoras a fim de atender ao grande volume de impressões realizadas nos diversos setores da Prefeitura Municipal de Teixeira de Freitas, conforme especificações, quantitativos e condições descritos na Ata de Registro de Preços, no período de 12 meses. **FORNECEDOR: NADINE BARREIROS NOBRE**, referente aos itens descritos na Ata de Registro de Preços nº 58/2016. Teixeira de Freitas/BA, 08 de abril de 2016.

João Bosco Bittencourt  
Prefeito Municipal



Teixeira de Freitas - BA, quarta-feira, 20 de abril de 2016, Nº 2424 | Caderno 1

**EXTRATO DE ATA DE  
REGISTRO DE PREÇO  
PP Nº 002/2016 PMTF**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2016 PMTF**, para PREGÃO PRESENCIAL para ARP do tipo MENOR PREÇO por ITEM, visando futuras e eventuais Contratações de sociedade empresarial especializada em prestação de serviços de recarga de cartucho tonner para diversas impressoras a fim de atender ao grande volume de impressões realizadas nos diversos setores da Prefeitura Municipal de Teixeira de Freitas, conforme especificações, quantitativos e condições descritos na Ata de Registro de Preços, no período de 12 meses. **FORNECEDOR: J.D.A. BOTELHO E CIA LTDA - ME**, referente aos itens descritos na Ata de Registro de Preços nº 60/2016. Teixeira de Freitas/BA, 08 de abril de 2016.

João Bosco Bittencourt  
Prefeito Municipal

**EXTRATO DE ATA DE  
REGISTRO DE PREÇO  
PP Nº 002/2016 PMTF**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2016 PMTF**, para PREGÃO PRESENCIAL para ARP do tipo MENOR PREÇO por ITEM, visando futuras e eventuais Contratações de sociedade empresarial especializada em prestação de serviços de recarga de cartucho tonner para diversas impressoras a fim de atender ao grande volume de impressões realizadas nos diversos setores da Prefeitura Municipal de Teixeira de Freitas, conforme especificações, quantitativos e condições descritos na Ata de Registro de Preços, no período de 12 meses. **FORNECEDOR: ADELADIO PEREIRA DOS SANTOS-ME**, referente aos itens descritos na Ata de Registro de Preços nº 59/2016. Teixeira de Freitas/BA, 08 de abril de 2016.

João Bosco Bittencourt  
Prefeito Municipal

**EXTRATO DE CONTRATO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2016 PMTF. CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO. CONTRATADO: NOBREZA COMÉRCIO DE GÁS E ÁGUA LTDA - ME**, Contrato nº 2-568-2016 no valor de

R\$31.720,00. **OBJETO:** Constitui objeto do presente contrato a aquisição de materiais previstos no PREGÃO PRESENCIAL, tipo MENOR PREÇO POR ITEM, contratação de sociedade empresarial especializada para aquisição material de consumo (GÁS GLP 13 KG, GÁS GLP 45 KG, VASILHAME PARA GÁS DE 13 KG E VASILHAME PARA GÁS DE 45 KG), a fim de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Assistência Social e demais Secretarias deste Município, conforme especificações, quantitativos e condições descritos no Termo de Referência. **PRAZO:** A contar da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2016. Teixeira de Freitas, 20 de abril de 2016.

Marli Oliveira de Jesus  
Secretária Municipal de Administração

**EXTRATO DE CONTRATO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2016 PMTF. CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONTRATADO: NOBREZA COMÉRCIO DE GÁS E ÁGUA LTDA - ME**, Contrato nº 3-567-2016 no valor de R\$95.980,00. **OBJETO:** Constitui objeto do presente contrato a aquisição de materiais previstos no PREGÃO PRESENCIAL, tipo MENOR PREÇO POR ITEM, contratação de sociedade empresarial especializada para aquisição material de consumo (GÁS GLP 13 KG, GÁS GLP 45 KG, VASILHAME PARA GÁS DE 13 KG E VASILHAME PARA GÁS DE 45 KG), a fim de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Assistência Social e demais Secretarias deste Município, conforme especificações, quantitativos e condições descritos no Termo de Referência. **PRAZO:** A contar da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2016. Teixeira de Freitas, 20 de abril de 2016.

Eujácio Samuel Dantas de Oliveira  
Secretário Municipal de Saúde

**EXTRATO DE CONTRATO**

**PREGÃO PRESENCIAL PARA ARP Nº 075/2015 FMS. CONTRATANTE:**



Teixeira de Freitas - BA, quarta-feira, 20 de abril de 2016, Nº 2424 | Caderno 1

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.  
**CONTRATADO:** SOLUMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA - EPP, Contrato nº 3-566-2016 no valor de R\$2.386.254,07. **OBJETO:** Constitui objeto do presente contrato a aquisição de materiais previstos no PREGÃO PRESENCIAL para ARP do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, visando futura e eventual Contratação de empresa especializada em fornecimento de material de consumo (Medicamento), para atender as necessidades de medicamento da SECRETARIA DE SAÚDE E DEMAIS UNIDADES, de responsabilidade do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, pelas condições estabelecidas neste instrumento. **PRAZO:** A contar da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2016. Teixeira de Freitas, 20 de abril de 2016.

Eujácio Samuel Dantas de Oliveira  
Secretário Municipal de Saúde

**PORTARIA Nº 018/2016  
DE 19 DE ABRIL DE 2016**

**O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE do Município de Teixeira de Freitas, Estado da Bahia,** no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei nº 419/2007 de Julho de 2007,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Designar o servidor **Danilo Fernandes Ricardo**, matrícula 16.309, como Fiscal de Contratos dos contratos abaixo discriminados, de responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde, na forma do art. 67 da Lei nº 8.666/93:

Nº CONTRATOS	
428/2016	442/2016
432/2016	443/2016
437/2016	444/2016
438/2016	449/2016

**Art. 2º** - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria Municipal de Saúde, 19 de Abril de 2016.

Eujácio Samuel Dantas de Oliveira  
Secretário Municipal de Saúde